

П Р И К А З

23.12.2014

№ 01 - 07 / 739

г. Кстово

О возложении функциональных обязанностей и полномочий

В целях реализации норм антикоррупционного законодательства в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ « О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить на заместителя директора по экономике и финансам Ксенофонтову Л.Ю., ответственную за профилактику коррупционных правонарушений следующие функциональные обязанности и полномочия:

1.1. Обеспечение реализации мероприятий:

- по надлежащему исполнению должностных обязанностей лицами, должности которых входят в перечень должностей с коррупционными рисками;
- по соблюдению всеми сотрудниками техникума норм антикоррупционного законодательства, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими правовыми актами, положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников ГБОУ СПО «Кстовский нефтяной техникум им. Б. И. Корнилова».

1.2. Организация правового просвещения сотрудников ГБОУ СПО «Кстовский нефтяной техникум им. Б. И. Корнилова» по вопросам противодействия коррупции.

1.3. Принятие мер по выявлению возможного возникновения конфликта интересов, а также устранению причин и условий, способствующих его возникновению.

1.4. Организация взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

2. Возложить на всех сотрудников техникума следующие обязанности:

2.1. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляет работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.2. В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- в письменной форме уведомляет работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно.

2.3. В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» соблюдает ограничения в части получения в связи с выполнением должностных обязанностей не предусмотренных законодательством Российской Федерации вознаграждений (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарков от физических и юридических лиц.

2.4. Соблюдает требования к служебному поведению и положения Кодекса этики служебного поведения сотрудников ГБОУ СПО «Кстовский нефтяной техникум им. Б. И. Корнилова».

2.5. Соблюдает иные нормы законодательства по противодействию коррупции.

3. Возложить на всех сотрудников ответственность за неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; за нарушение требований к служебному поведению и положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников ГБОУ СПО «Кстовский нефтяной техникум им. Б. И. Корнилова»; иные нарушения действующего законодательства по противодействию коррупции.

4. Руководителю отдела по работе с персоналом Старовой А. А. внести соответствующие дополнения в трудовые договора работников и ознакомить их в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

Е. Ю. Кузнецова

Исп. А. А. Старовой
7-59-04